EMTEL mi empresa	NFORME DE EJECUCUCIÓN, SUPERVISIÓN CONTRACTUAL Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGO Proceso: GESTIÓN JURÍDICA|CONTRATACIÓN	Código:FR.13.CO Versión: 02 Fecha: 29/05/2019 Página 1 de 1

Acta de pago parcial		Acta de pago final		X
Nombre de Contratista	DIANA MELISA RIASCOS ROMAN			
No. CC. o NIT.	34324449	Número y fecha del Contrato		EMTEL-CAU-DACD-051 de 2026
Fecha de suscripción del contrato	30 de enero de 2026	Fecha acta de inicio		N/A
Plazo de contrato	30 de junio de 2026		No. acta de pago	5
Comprendido Desde	1 de junio de 2026	Hasta		30 de junio de 2026
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA EMPRESA EMTEL S.A. E.S.P., CONCIERNENTE A LAS LABORES DE PREPARACIÓN, ORGANIZACIÓN, FOLIACIÓN, INGRESO DE DATOS Y ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES A LA CONTRATACIÓN O DOCUMENTOS EN GENERAL DE LA EMPRESA ASI COMO EL PRESTAMO Y CONTROL DE DEVOLUCIÓN DE CARPETAS			
Valor del Contrato Principal	13.260.000,00	Valor de la Adición		$ -
No. CDP	243 de 26 de enero de 2026	No. CDP		0
No. RCDP	257 de 30 de enero de 2026	No. RCDP		0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$			13.260.000,00
FORMA DE PAGO	"El valor total del contrato se pagará de la siguiente manera: Un pago proporcional empezado a contar desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato con corte al día 28 de febrero de 2026 y cuatro (4) actas mensuales, por valor de hasta DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.600.000) cada una, por concepto de honorarios. Los valores a pagar se realizarán previa presentación del informe de actividades, cuenta de cobro y/o factura respectiva, constancia de recibo a satisfacción del servicio suscrita por el supervisor del contrato y acreditación de que se encuentra al día en el pago de aportes a seguridad social"			

GARANTIAS			
Empresa aseguradora		No. Póliza:	
Anexo No.		Vigencia de la Poliza:	
Fecha de Aprobación de pólizas:			

MODIFICACIONES, ADICIONES, OTROSI, SUSPENSIÓN, REINICIO			
Fecha de modificación 1	0	Fecha de modificación 2	
Fecha Acta de Suspención		Acta de Reinicio	

CUADRO BALANCE

CONCEPTO		VALOR	EJECUTADO	AMORTIZACIÓN AL ANTICIPO	SALDO POR EJECUTAR
Contratado:		$ 13.260.000,00			
Certificación	1		$ 2.687.000		$ 10.573.000
Certificación	2		$ 2.600.000		$ 7.973.000
Certificación	3		$ 2.600.000		$ 5.373.000
Certificación	4		$ 2.600.000		$ 2.773.000
Certificación	5		$ 2.600.000		$ 173.000
Total		$ 13.260.000,00	$ 13.087.000	$ 0	$ 173.000

SEGURIDAD SOCIAL			
Paga Empresa	☑ Si	Valor a Descontar	508.300,00
Paga Contratista	☐ Si	Numero de Planilla	9507600503

LIQUIDACIÓN	
Valor Autorizado para pago:	$ 2.091.700,00
Valor Autorizado para pago (letras)	DOS MILLONES NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS

E/2607-255 1
1:20 pm
14/JUL/2026

EMTEL mi empresa	NFORME DE EJECUCUCIÓN, SUPERVISIÓN CONTRACTUAL Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGO Proceso: GESTIÓN JURÍDICA|CONTRATACIÓN	Código:FR.13.CO Versión: 02 Fecha: 29/05/2019 Página 1 de 1

ACTIVIDADES ESPECIFICAS Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS/ANEXOS EVIDENCIAS
1. Apoyo en la ubicación, selección, clasificación, registro, consulta, tratamiento y almacenamiento del archivo de gestión e histórico de EMTEL S.A E.S.P.	se clasificaron, y se organizaron los documentos de los usuarios cronológicos (contratos, traslados, aumentos de megas) de acuerdo a la ley 594 de 2000. (desde el número de caja 237 hasta 263 con numero de cedula: 10.539.xxx hasta el 10.547.xxx.se cambiaron unidades de conservación (cajas y carpetas)	Documentos que reposan en cada unidad de conservación (caja, carpeta) de su respetivo usuario. Archivo Central
2. Atender al personal autorizado en lo relacionado con la búsqueda, consulta y préstamo de los documentos del archivo de gestión e histórico, llevando a cabo los controles respectivos de acuerdo con los formatos autorizados por EMTEL S.A E.S.P.	Actividad no requerida para este periodo	N/A
3. Preparar y presentar los datos que le sean solicitados y relacionados con la información de sus actividades.	Se clasifico y se ordenó los números de cedula de los usuarios desde 10.539.XXX, 10.539.XXX,10.540.XXX,10.541XXX,10.544XX,10.544.,10.545XX,10.546 XXX para un total de 10 cajas y 270 carpetas.	Conformación de expedientes con sus respetivos números de cedula y de NIT-ARCHIVO CENTRAL
4. Apoyo en general a las actividades relacionadas al área de Gestión Documental	Se clasifico se organizó la información de los usuarios desde el número de cedula 1.061.759XXX,1.061.765XXX,1.061.766XXX,1.061.767XXX,1.061.770XXX,1.061.771XXX,1.061.784XX,1.061.785XXX,1.061.786XXX,1.061.801XXX,1.061.802XXX,1.061.806XXX,1.061.808XXX,1.061.812XXX,1.061.813XXX,1.063.806XXX,1.064.676XXX,1.065.885XXX,1.067.465XXX,1.076.501XXX,1.077.092XXX,1.080.260XXX,1.081.397XXX,1.083.910XX equivalente a 30 solicitudes atención al usuario entregados por la funcionaria Yamileth Velasco.	Documentos que reposan en el Archivo Central de la entidad

EMTEL mi empresa	NFORME DE EJECUCUCIÓN, SUPERVISIÓN CONTRACTUAL Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGO Proceso: GESTIÓN JURÍDICA|CONTRATACIÓN	Código:FR.13.CO Versión: 02 Fecha: 29/05/2019 Página 1 de 1

5. Las demás que le asigne el supervisor en el marco del objeto contractual	Apoyar al equipo de la Dirección Administrativa en lo concerniente a los temas relacionados con el archivo de Gestión documental y Suministrar información pertinente sobre asuntos relacionados con la dependencia.	N/A

INFORME SUPERVISOR DEL CONTRATO

Conforme a lo establecido en el contrato, las normas vigentes y los valores correspondientes al mes de ejecución expresado en este documento y verificado el CUMPLIMIENTO DEL OBJETO del contrato, la ejecución de las ACTIVIDADES, el pago de los APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, entrega de INFORME DE ACTIVIDADES, así como la existencia de toda la DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL COMPLETA para proceder al pago de la presente acta; informo que, he revisado la totalidad de actividades discriminadas en la correspondiente cláusula del contrato y las obligaciones contraídas, certifico que el contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBO A SATISFACCIÓN

El Supervisor certifica que el contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas en el informe, dentro del periodo comprendido entre el 1 de junio de 2026 y el 30 de junio de 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social por lo que se autoriza el pago.

OBSERVACIÓN

Saldo a favor de EMTEL S.A. E.S.P.por CIENTO SETENTA Y TRES MIL PESOS ($173,000) se puede liberar

DOCUMENTOS ANEXOS	CUENTA DE COBRO, PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL, ,INFORME DE ACTIVIDADES
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Esther Elena Salazar Domínguez
CONSTANCIA PUBLICACIÓN SIA OBSERVA	

Dado en Popayán a los 9 de julio de 2026

FIRMA SUPERVISOR

Diana Melisa Riascos R.

FIRMA DEL CONTRATISTA

EMTEL mi empresa	CUENTA DE COBRO Proceso: PRESUPUESTO	Código: FR.06.PR Versión: V1 Vigencia: 31/10/2024 Página 1 de 2

FECHA		
DIA	MES	AÑO
09	07	2026

No. DE CONTRATO	051 de 2026		
CONTRATANTE	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE POPAYAN S.A. EMTEL E.S.P.		
CONTRATISTA	DIANA MELISA RIASCOS ROMAN		
No. DE IDENTIFICACION	34.324.449	**EXPEDIDA EN**	POPAYAN
SUPERVISOR	ESTHER ELENA SALAZAR DOMINGUEZ		
VALOR A PAGAR			
La suma de: Dos millones seiscientos mil pesos (2.600.000)			
CONCEPTO VALOR A PAGAR			
Quinta cuota por prestar los de servicios de apoyo a la gestión en los procesos de Gestión Documental de la EMPRESA EMTEL S.A. E.S.P., concerniente a las labores de preparación, organización, foliación, ingreso de datos y archivo a los documentos correspondientes y a la contratación de la Empresa, así como el préstamo y devolución de carpetas, entre el 01/06/2026 al 30/06/2026, en el contrato de prestación de servicios.			
PERIODO:	01/06/2026	30/06/2026	
RETENCIÓN EN LA FUENTE			
NOTA: Manifiesto bajo gravedad de juramento que, de acuerdo con la prestación de servicios realizada de mi parte, en el período comprendido entre el 01/06/2026, 30/06/2026 y conforme a lo establecido en el art. 6 en concordancia con el art. 9 del decreto 2231 – 2023, el cual reglamenta y modifica lo relacionado a la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo: SI__NO _se tomarán costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo por los servicios prestados. adicional a lo anterior, me comprometo a informar cualquier novedad que pueda surgir con respecto a todos los datos consignados en esta declaración.			
FIRMA CONTRATISTA		**FIRMA DE RECIBIDO**	
Diana Melisa Riascos R			
DATOS CONTRATISTA			
DIRECCION: Calle 17 No. 1-E -29 Barrio Las Ferias CORREO ELECTRÓNICO: dianamelisa2010@hotmail.ccom **TELEFONO O CELULAR: 3183408644** **ENTIDAD BANCARIA Banco Davivienda** **No. CUENTA 488403188300 AHORROS_X___ CORRIENTE___**			

POPAYAN, 01 DE JULIO DE 2026

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE JUNIO 2026

CONTRATISTA: DIANA MELISA RIASCOS ROMAN
SGSST- CONTRATO NO. 051-2026

ACTIVIDAD CONTRACTUAL

1. Apoyo en la ubicación, selección, clasificación, registro, consulta y almacenamiento del archivo de gestión e histórico EMTEL SA E.S.P	
se clasificaron, y se organizaron los documentos de los usuarios cronológicos (contratos, traslados, aumentos de megas) de acuerdo a la ley 594 de 2000. (desde el número de caja 237 hasta 263 con numero de cedula: 10.539.xxx hasta el 10.547.xxx.se cambiaron unidades de conservación (cajas y carpetas)	Documentos que reposan en cada unidad de conservación (caja, carpeta) de su respetivo usuario. Archivo Central
2. Atender al personal autorizado en lo relacionado con la búsqueda, consulta y préstamo de los documentos del archivo de gestión e histórico llevando a cabo los controles respectivos de acuerdo con los formatos autorizado por EMTEL SA E.S.P	
N/A	N/A
3 preparar y presentar los documentos que le sean solicitados y relacionados con la información de sus actividades	
Se clasifico y se ordenó los números de cedula de los usuarios desde 10.539.XXX, 10.539.XXX,10.540.XXX,10.541XXX,10.544XX,10.544.,10.545XX,10.546 XXX para un total de 10 cajas y 270 carpetas.	Conformación de expedientes con sus respetivos números de cedula y de NIT-ARCHIVO CENTRAL
4. Apoyo en general a las actividades relacionadas al área de Gestión Documental.	
Se clasifico se organizó la información de los usuarios desde el número de cedula 1.061.759XXX,1.061.765XXX,1.061.766XXX,1.061.767XXX,1.061.770XXX,1.061.771XXX,1.061.784XX,1.061.785XXX,1.061.786XXX,1.061.801XXX,1.061.802XXX,1.061.806XXX,1.061.808XXX,1.061.812XXX,1.061.813XXX,1.063.806XXX,1.064.676XXX,1.065.885XXX,1.067.465XXX,1.076.501XXX,1.077.092XXX,1.080.260XXX,1.081.397XXX,1.083.910XX equivalente a 30 solicitudes atención al	Documentos que reposan en el Archivo Central de la entidad

usuario entregados por la funcionaria Yamileth Velasco.	
5.- Las demás que le asigne el supervisor en el marco del objeto contractual.	
Apoyar al equipo de la Dirección Administrativa en lo concerniente a los temas relacionados con el archivo de Gestión documental y Suministrar información pertinente sobre asuntos relacionados con la dependencia.	N/A

Diana Melisa Riascos R.

DIANA MELISA RIASCOS ROMAN
Contratista área Gestión administrativa

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que DIANA MELISA RIASCOS ROMAN identificado(a) con CC 34324449 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE POPAYAN S A EMTEL E.S.P. NI 891502163

Periodo		Clave		Planilla		Novedades														
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2026-06	2026-06	463667247	9507600503	Y	2026-07-08		T															

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PORVENIR	30	16%	$1,750,905	$280,200
ARL	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	0.522%	$1,750,905	$9,200
EPS	SANITAS	30	12.5%	$1,750,905	$218,900

Este certificado se expide el día 2026-07-09 a las 11:36.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141153783909

(415)7707212489984(8020) 000014115378390 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
3 4 3 2 4 4 4 9	8	Impuestos y Aduanas de Popayán	1 7	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 4 3 2 4 4 4 9

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA	1 6 9	Cauca	1 9	Popayán	0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RIASCOS	ROMAN	DIANA	MELISA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento		40. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA 1 6 9	Cauca	1 9	Popayán	0 0 1

41. Dirección principal: CL 17 1 29 BRR LAS FERIAS

42. Correo electrónico: dianamelisa2010@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 8 3 4 0 8 6 4 4	3 1 4 7 2 0 9 8 1 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 1 1	2 0 1 5 0 8 1 2	8 2 9 9	2 0 1 5 0 8 1 2				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2025-01-08 / 04:05:44PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: RIASCOS ROMAN DIANA MELISA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO